

CISUs PERSONDATAPOLITIK

Februar 2022

INDHOLD:

1	INTRODUKTION	3
3	DE PERSONOPLYSNINGER VI BEHANDLER OM DIG	4
4	COOKIES	4
5	FORMÅLET MED AT BEHANDLE DINE PERSONOPLYSNINGER:	5
6	HVORFOR VI HAR LOV TIL AT BEHANDLE OPLYSNINGER OM DIG	6
7	DELING AF DINE PERSONOPLYSNINGER	7
8	OPBEVARING OG SLETNING AF DINE PERSONOPLYSNINGER.....	7
9	DINE RETTIGHEDER.....	9
10	EVENTUELLE KONSEKVENSER VED IKKE AT AFGIVE PERSONOPLYSNINGER.....	10
11	SIKKERHED.....	10
12	KLAGE TIL TILSYNSMYNDIGHED	10
13	OPDATERING AF DENNE POLITIK	11

1 INTRODUKTION

Denne persondatapolitik gælder for samtlige de personoplysninger, som du giver til os, og/eller som vi indsamler om dig, enten som led i et medlems-/bevillinghaverforhold, som bruger af vores kurser og rådgivninger, ved færden på vores hjemmeside eller andet. I politikken kan du blandt andet læse mere om, hvilke oplysninger vi indsamler, hvordan vi håndterer dine oplysninger og hvor længe, vi opbevarer oplysninger om dig. Du bør læse denne politik og henvende dig til os, hvis der er oplysninger i politikken, som du ikke kan acceptere. På www.cisu.dk vil du til enhver tid kunne finde den gældende version af politikken.

- 1.1 I CISUs fortegnelse over behandlingsaktiviteter finder du i oversigtsform en række oplysninger om de personoplysninger vi behandler om dig. Du kan finde fortegnelsen på CISUs hjemmeside.
- 1.2 Den overordnede retlige ramme for vores behandling af personlige oplysninger er Europa-Parlamentets og Rådets Forordning (EU) 2016/679 af 27. april 2016 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af direktiv 95/46/EF med tilhørende regulering.
- 1.3 I tillæg hertil er ”Lov om supplerende bestemmelser til forordning om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger” (databeskyttelsesloven), som blev vedtaget d. 17. maj 2018.

2 DATAANSVARLIG

- 2.1 Den dataansvarlige organisation for behandling af dine personoplysninger er:

CISU - Civilsamfund i Udvikling

Klosterport 4x, 3 sal

8000 Århus C

Tlf: 8612 0342

E-mail: cisu@cisu.dk

CVR nr.: 19348407

- 2.2 Alle spørgsmål vedrørende nærværende politik, behandlingen af dine oplysninger samt mistanke om manglende overholdelse skal i første omgang rettes til:

Andreas Møller Andersen - administrativ leder

E-mail: ama@cisu.dk

Tlf: 6915 1974

3 DE PERSONOPLYSNINGER VI BEHANDLER OM DIG

3.1 Disse oplysninger indsamler vi direkte fra dig:

3.1.1 Når du er medlem hos CISU indsamler vi følgende almindelige personoplysninger fra dig: Navn, adresse, postnummer, by, mobilnummer, organisation samt e-mailadresse på organisationens kontaktperson.

3.1.2 Når du anmoder om en rådgivning med en af CISUs rådgivere indsamler vi følgende almindelige personoplysninger fra dig: Navn, adresse, postnummer, by, mobilnummer, organisation samt e-mailadresse.

3.1.3 Når du er bevillingshaver eller når du ansøger en af CISUs puljer indsamler vi følgende almindelige personoplysninger fra dig: Navn, adresse, postnummer, by, mobilnummer, organisation samt e-mailadresse på ansøger og/eller bevillingshavers kontaktperson. Navn og position på den danske organisations bestyrelsesmedlemmer.

3.1.4 Når du tilmelder dig et af CISUs kurser indsamler vi følgende almindelige personoplysninger fra dig: Navn, adresse, postnummer, by, mobilnummer, kreditkortoplysninger, organisation samt e-mailadresse på tilmeldte kursusdeltager.

3.1.5 Når du tilmelder dig CISUs nyhedsbrev indsamler vi følgende almindelige personoplysninger fra dig: Navn, e-mailadresse og dato for tilmelding.

3.1.6 Når du besøger vores hjemmeside og klikker dig rundt i vores univers, indsamler vi følgende almindelige personoplysninger fra dig: Hvilke side du har kigget på og hvornår, hvilken browser du bruger, din IP-adresse, eventuelt hvilket brugernavn du har. CISU har løbende adgang til statistiske oplysninger om besøgende på hjemmesiden. Det er ikke muligt at genkende enkelte personer ud fra disse oplysninger.

3.1.7 Søger du en af CISUs stillinger, eller sender du en uopfordret jobansøgning til CISU indsamler vi følgende almindelige personoplysninger om dig: Navn, adresse, e-mailadresse, tlf. nr., evt. fødselsdato, ansøgning, CV samt evt. billede.

3.1.8 Ansøger du om at indgå i CISUs beredskabsliste over kvalificerede konsulenter indsamler vi følgende almindelige personoplysninger om dig: Navn, adresse, e-mailadresse, tlf. nr., skype id, firmanavn, firma web, CV, evt. CVR og/eller CPR.

3.1.9 Vi indsamler som udgangspunkt ingen personfølsomme oplysninger om dig. Dog kan der være tilfælde hvor den indsendte ansøgning eller det indsendte CV indeholder følsomme oplysninger såsom etnisk baggrund, politisk, religiøs eller filosofisk overbevisning samt fagforeningsmæssigt tilhørsforhold. Vi opfordrer derfor til at udelade personfølsomme oplysninger i ansøgninger, CV eller andet materiale som indsendes til CISU.

4 COOKIES

4.1 På CISUs hjemmeside gøres der brug af "cookies" til at styre login samt til at indsamle webstatistik. En cookie er en lille tekstfil, der sendes fra vores server til din browser og lagres på din computers harddisk eller dit mobile device. Cookies er ensbetydende med, at du mere

effektivt og nemmere kan bruge hjemmesiden. Vi behandler ikke information om brugeradfærd, som indsamles via cookies på en måde, der kan forbinde brugeradfærden med bestemte personer. Du kan indstille din browser til at informere dig, når du modtager en cookie således, at du altid har mulighed for at tage stilling til, om du vil acceptere den. Du kan også vælge helt at slå funktionen fra. Hvis du gør det, så vil hjemmesiden dog ikke fungere optimalt. Cookieerne indeholder ikke personoplysninger såsom oplysninger om din e-mailadresse, dit bruger-id eller andre personlige oplysninger udover, hvad der fremgår af nærværende politik. Du kan læse mere om CISUs brug af cookies i CISUs cookiepolitik, som findes på CISUs hjemmeside.

5 FORMÅLET MED AT BEHANDLE DINE PERSONOPLYSNINGER:

5.1 Vi bruger dine personoplysninger til flere forskellige formål afhængig af, om du er medlem, bevillingshaver, ansøger til CISUs puljer, anmoder om en rådgivning, deltager på CISUs kursus, modtager CISUs nyhedsbrev, bruger CISUs hjemmeside eller søger en stilling hos CISU.

5.1.1 Er du medlem hos os, anvender vi dine personoplysninger til at:

- Kunne administrere dit medlemsforhold, herunder opkræve kontingent og afregne eventuelle udlæg;
- Kunne sende nødvendig information om medlemskab, herunder udsende nyhedsbrev og invitere til kurser og arrangementer;
- Kunne sende markedsføringsmateriale, såfremt dette ligeledes er i overensstemmelse med den til enhver tid gældende markedsføringslov;
- Kunne sende særligt "direct mails" til medlemmer vedr. eks kurser, DERF calls eller lignende;

5.1.2 Anmoder du CISU om en rådgivning, anvender vi dine personoplysninger til at:

- Kunne planlægge, gennemføre og følge op på rådgivningen;
- Kunne udarbejde statistik over rådgivninger til intern og ekstern brug;

5.1.3 Er du bevillingshaver hos CISU eller ansøger du CISUs puljer, anvender vi dine personoplysninger til at:

- Kunne vejlede og rådgive i forbindelse med ansøgningsproces og/eller forvaltning af igangværende bevilling;
- Kunne behandle og vurdere ansøgning, herunder udsende svar på ansøgning;
- Kunne administrere godkendte bevillinger, herunder indgå kontrakt, udbetale midler, offentliggøre på CISUs verdenskort samt løbende forvalte bevillingen;
- Kunne koordinere erfaringsudvekslingsworkshop, tilsynsbesøg og lignende;
- Kunne sende særligt "direct mails" til bevillingshaver vedr. eks kurser, DERF calls eller lignende;

5.1.4 Er du deltager på et af CISUs kurser, anvender vi dine personoplysninger til at:

- Kunne koordinere, afholde og følge op på kursus, herunder udsende reminder-e-mails samt opfølgende e-mail med relevant kursusmateriale og deltagerliste;
- Kunne understøtte netværksdannelse og erfaringsudveksling mellem kursusdeltagere;
- Kunne udarbejde kursusstatistik til internt brug samt til afrapportering overfor UM. Statistikken indeholder ikke personoplysninger;
- Kunne udføre og fremsende ordrebekræftelser;

5.1.5 Er du modtager af CISUs nyhedsbrev, anvender vi dine personoplysninger til at:

- Kunne udsende CISUs nyhedsbrev;
- Kunne holde overblik og udarbejde statistik over omfanget af tilmeldte til CISUs nyhedsbrev;

5.1.6 Er du bruger af CISUs hjemmeside, anvender vi dine personoplysninger til at:

- Kunne stille funktionaliteterne på vores hjemmeside til rådighed for dig;
- Kunne udarbejde statistik om din færden på vores hjemmeside;
- Kunne optimere vores hjemmesides indretning;

5.1.7 Søger du en af CISUs stillinger, eller sender du en uopfordret jobansøgning til CISU anvender vi dine personoplysninger til at:

- Kunne udvælge og ansætte ansøgere;
- Kunne tage kontakt til relevante uopfordrede ansøgere;

5.1.8 Ansøger du om at indgå i CISUs beredskabsliste over kvalificerede konsulenter anvender vi dine personoplysninger til at:

- Kunne udvælge og indgå kontrakt med konsulent/oplægsholder;
- Kunne vedligeholde liste med kvalificerede konsulenter til at smidiggøre denne udvælgelse;

6 HVORFOR VI HAR LOV TIL AT BEHANDLE OPLYSNINGER OM DIG

6.1 Når du bliver medlem hos os, er bevillingshaver, deltager på et kursus eller indgår en anden form for aftale med os, så behandler vi dine almindelige personoplysninger til de ovenfor beskrevne formål. Vi kan også behandle dine almindelige personoplysninger, hvis du fx har en forespørgsel eller lignende, som går forud for din beslutning om at indgå en aftale med os. Det juridiske grundlag for behandling af dine personoplysninger er persondataforordningens artikel 6, stk. 1 (b), idet behandlingen af dine oplysninger er nødvendig for, at vi kan opfylde vores aftale med dig eller for, at vi kan håndtere forespørgsler og lignende forud for din eventuelle indgåelse af en aftale med os.

6.2 Vi har også mulighed for at behandle dine almindelige personoplysninger fordi, vi har en legitim interesse i at behandle oplysningerne om dig, jf. Persondataforordningens artikel 6, stk. 1 (f),

medmindre din ret til at opnå beskyttelse af dine egne almindelige personoplysninger går forud for vores legitime interesse i at behandle dine oplysninger.

- 6.3 Vi har for eksempel en legitim interesse i at behandle dine personoplysninger i forbindelse med udarbejdelse af statistikker over kursusdeltagelse, anmodninger om rådgivninger samt over din færden og brug af CISUs hjemmeside. Vores legitime interesse består således i at kende til dine præferencer, så vi bedre kan tilpasse vores tilbud til dig og i sidste ende tilbyde ydelser, der bedre opfylder dine behov og ønsker. Det er også med henvisning til denne bestemmelse, at vi deler deltagerlister mellem deltagere efter afholdt kursus. Den legitime interesse består i at understøtte netværksdannelse og erfaringsudveksling mellem CISUs medlemmer.
- 6.4 I visse tilfælde er vi også retligt forpligtet til at behandle personoplysninger om dig. Det kan fx være til brug for dokumentation af transaktionsspor og lignende i medfør af reglerne i bogføringsloven. Vi skal blandt andet gemme regnskabsmateriale i 5 år fra afslutningen af det regnskabsår, som regnskabsmaterialet vedrører.
- 6.5 Er du fx blot bruger af vores hjemmeside, har vi - i begrænset omfang - brug for at kunne administrere de oplysninger, som du selv afgiver til brug for fx cookie-håndtering. Læs mere i vores cookiepolitik på CISUs hjemmeside. Vi kan i nogle tilfælde registrere, hvilke IP-adresser, der har besøgt vores hjemmeside. En IP-adresse kan være en personoplysning, og såfremt vi behandler din IP-adresse, så vil det ske på samme grundlag som beskrevet ovenfor under pkt. 6.2.

7 DELING AF DINE PERSONOPLYSNINGER

- 7.1 Vi kan dele dine personoplysninger med de leverandører og samarbejdspartnere, som bistår os med udførelsen af diverse opgaver, eksempelvis med IT-drift og hosting. Det betyder, at vi kan dele dine oplysninger med eksempelvis vores serviceleverandører, vores tekniske support og vores bank. I CISUs fortegnelse over behandlingsaktiviteter kan du se hvilke databehandlere CISU benytter sig af.
- 7.2 I tillæg til ovenstående så deler vi dine oplysninger i det omfang, vi er forpligtede hertil, fx som følge af krav om indrapportering til offentlige myndigheder som fx SKAT.

8 OPBEVARING OG SLETNING AF DINE PERSONOPLYSNINGER

- 8.1 Vi opbevarer dine personoplysninger efter nedenstående regler:
- 8.2 Så længe et medlem er aktivt, gemmer vi alle personoplysninger relateret til medlemmet. Hovedformålet med dette er løbende administration af medlemskabet.
- 8.3 Når et medlem melder sig ud af CISU, anonymiseres alle personoplysninger relateret til kontaktpersonen og faktureringspersonen inden 18 måneder fra udmeldelse. Det gælder dog kun, hvis de ikke har haft rådgivninger, ansøgt en pulje, eller har aktive bevillinger indenfor de sidste fem år.

- 8.4 Personoplysninger vedr. anmodninger om rådgivninger som bruges i forbindelse med udarbejdelse af statistisk materiale til internt og eksternt brug opbevares på ubestemt tid. Dog anonymiseres personoplysningerne 5 år fra afholdelsen af den pågældende rådgivning.
- 8.5 Personoplysninger om CISUs medlemmer, som indgår i CISUs regnskabsmateriale gemmes i 10 år fra afslutningen af det regnskabsår, som regnskabsmaterialet vedrører. Denne slettefrist følger regnskabslovens praksis og Udenrigsministeriets regler.
- 8.6 Så længe en bevilling kører, gemmes alle personoplysninger relateret til bevillingen. Hovedformålet med dette er løbende administration og forvaltning af bevillingen, herunder løbende kommunikation med bevillingshaver.
- 8.7 Modtager ansøger ikke en bevilling, og er ansøger ikke medlem hos CISU anonymiseres alle personoplysninger om ansøger senest 5 år efter afslaget er givet.
- 8.8 Modtager ansøger en bevilling, gemmes alt materiale vedr. det bevilgede projekt i 20 år efter CISU har afsluttet bevillingen. Formålet er løbende og over tid at kunne dokumentere anvendelse af de offentlige midler overfor Udenrigsministeriet. Desuden bruger CISU materialet til at kunne leve op til sin rådgivningsforpligtelse overfor ansøgere til CISUs puljer, samt til at styrke den organisatoriske læringsproces.
- 8.9 Personoplysninger som indgår i CISUs regnskabsmateriale gemmes i 10 år fra afslutningen af det regnskabsår, som regnskabsmaterialet vedrører. Denne slettefrist følger regnskabslovens praksis og Udenrigsministeriets regler.
- 8.10 Personoplysninger vedr. CISUs kursusdeltagere gemmes i 10 år efter afholdt kursus, da brugerbetaling indgår i CISUs regnskaber.
- 8.11 Personoplysninger om til- og framelde kursusdeltagere som bruges i forbindelse med udarbejdelse af statistisk materiale til internt og eksternt brug opbevares på ubestemt tid.
- 8.12 Personoplysninger på modtagere af nyhedsbrev slettes ved framelding af nyhedsbrev.
- 8.13 Personoplysninger vedr. brugere af CISUs hjemmesider gemmes i 5 år efter første besøg. Formålet er at kunne udarbejde besøgshistorik over tid, herunder at kunne optimere og tilpasse hjemmesiderne til identificerede behov.
- 8.14 Som udgangspunkt slettes personoplysninger om jobansøgere hos CISU 6 måneder efter, at den enkelte har fået besked om afslag.
- 8.15 Personoplysninger om uopfordrede jobansøgere slettes umiddelbart efter modtagelse af ansøgningen, såfremt ansøgeren ikke vurderes relevant. Vurderes ansøgeren relevant, og er der ikke indgået anden aftale med ansøgeren om opbevaring, slettes personoplysningerne 6 måneder efter modtagelse.
- 8.16 Personoplysninger om eksterne konsulenter, oplægsholder o.l. slettes 10 år efter ophøret af den indgåede kontrakt.

- 8.17 Personoplysninger om konsulenter som indgår i CISUs beredskabsliste over kvalificerede konsulenter slettes hvis de ikke ønsker at stå på listen. De spørges én gang årligt om de vil være på listen.
- 8.18 Som udgangspunkt slettes personoplysninger om CISUs bestyrelsesmedlemmer 10 år efter fratrædelsesåret.
- 8.19 Personoplysninger som er indeholdt i CISUs bestyrelsesreferater gemmes på ubestemt tid efter offentliggørelsen af det pågældende referat. Det gøres af historiske hensyn.
- 8.20 I de tilfælde, hvor en registreret konkret har anmodet om at udnytte sin ret til sletning, forudsat at vi i henhold til persondataforordningen er forpligtet til at imødekomme et sådant ønske, foretages en nærmere gennemgang af de behandlede personoplysninger.
- 8.21 I tilfælde af at der pågår en tvist eller en sag med en registreret, så opbevares alle relevante personoplysninger, indtil den pågældende tvist er endeligt afsluttet ved endelig domsafsigelse eller lignende.
- 8.22 Personoplysninger om de registrerede overføres løbende til Rigsarkivet efter arkivlovens regler og Statens Arkivers bestemmelser herom.

9 DINE RETTIGHEDER

9.1 Indsigt

- 9.1.1 Du har ret til at få indsigt i de personoplysninger, som vi behandler om dig. Ved at skrive til os kan du anmode om indsigt i de personoplysninger, som vi har registreret om dig, herunder de formål, som oplysningerne er indsamlet til. Vi vil efterkomme din indsigtsanmodning så hurtigt som muligt.

9.2 Berigtigelse og sletning

- 9.2.1 Du har ret til at anmode om korrektion, supplerende behandling, sletning eller blokering af de personoplysninger, vi behandler om dig. Vi vil efterkomme din anmodning så hurtigt som muligt, i det omfang det er nødvendigt. Hvis vi - af en eller anden grund - ikke kan imødekomme din anmodning, kontakter vi dig.

9.3 Begrænsning af behandling

- 9.3.1 Du har - under særlige omstændigheder - ret til at få begrænset behandlingen af dine personlige oplysninger. Kontakt os venligst, hvis du ønsker en begrænsning af behandlingen af dine personoplysninger.

9.4 Dataportabilitet

- 9.4.1 Du har ret til at modtage dine personoplysninger (kun oplysninger vedrørende dig selv, som du selv har givet os) i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format (dataportabilitet). Kontakt os venligst, hvis du vil udnytte muligheden for dataportabilitet.

9.5 Indsigelsesret

9.5.1 Du har ret til at bede os om ikke at behandle dine personlige oplysninger i de tilfælde, hvor behandlingen er baseret på artikel 6, stk. 1 (e) (opgave i samfundets interesse eller offentlig myndighedsudøvelse) eller artikel 6, stk. 1 (f) (legitim interesse). Det fremgår af nærværende politik i hvilket omfang, vi behandler dine oplysninger til sådanne formål. Du kan til enhver tid udøve retten til indsigelse ved at kontakte os.

9.6 Tilbagekaldelse af samtykke

9.6.1 Hvis behandlingen af dine personoplysninger er baseret på dit samtykke, har du til enhver tid ret til at trække dit samtykke tilbage. Din tilbagetrækning påvirker ikke lovligheden af den behandling, der blev gennemført, før du trak dit samtykke tilbage. Kontakt os venligst, hvis du ønsker at tilbagekalde dit samtykke.

9.6.2 Hvis du ønsker at tilbagekalde dit samtykke til at modtage salgsfremmende oplysninger og tilbud i almindelighed, herunder med almindelig post, e-mail, via SMS, telefonisk eller via andre elektroniske midler, kan du til enhver tid gøre det ved at skrive til cisu@cisu.dk. Hvis vi er i tvivl om din identitet, kan vi bede dig om at identificere dig selv. Bortset fra de almindelige kommunikationsomkostninger er dette gratis.

9.7 Du kan skrive til cisu@cisu.dk for at gøre brug af én eller flere af ovenstående rettigheder.

9.8 Der kan være betingelser eller begrænsninger knyttet til udnyttelsen af ovennævnte rettigheder. Det er derfor ikke sikkert, at du for eksempel har ret til dataportabilitet i det konkrete tilfælde - det afhænger af de særlige omstændigheder for den pågældende behandlingsaktivitet.

10 EVENTUELLE KONSEKVENSER VED IKKE AT AFGIVE PERSONOPLYSNINGER

10.1 Såfremt du er forpligtet til at give oplysninger om dig selv til os, så vil det fremgå dér, hvor vi indsamler oplysningerne. Hvis du ikke vil afgive de personoplysninger, som vi beder om, så kan det have den konsekvens, at vi ikke kan levere de ydelser til dig, som du efterspørger, gennemføre dine ordrer, oprette dig som medlem, behandle din ansøgning til CISUs puljer, etc.

11 SIKKERHED

11.1 I CISU er vores behandling af personoplysninger underlagt vores IT- og Sikkerhedspolitik. Vi har implementeret interne regler og procedurer for opretholdelse af passende sikkerhed fra det tidspunkt, hvor vi indsamler personoplysninger frem til sletning, ligesom vi alene overlader vores behandling af personoplysninger til databehandlere, som opretholder et tilsvarende passende sikkerhedsniveau.

12 KLAGE TIL TILSYNSMYNDIGHED

12.1 Hvis du er utilfreds med vores behandling af dine personoplysninger, kan du klage til det danske datatilsyn:

Datatilsynet, Borgergade 28, 5. sal, 1300 København K., telefon 3319 3200, e-mail: dt@datatilsynet.dk

13 OPDATERING AF DENNE POLITIK

- 13.1 CISU er forpligtet til at overholde de grundlæggende principper om beskyttelse af personoplysninger og databeskyttelse. Vi gennemgår derfor regelmæssigt denne politik for at holde den opdateret og i overensstemmelse med gældende principper og lovgivning. Denne politik kan ændres uden varsel. Væsentlige ændringer af politikken vil blive offentliggjort på vores hjemmeside sammen med en opdateret version af politikken.
- 13.2 Eventuelle ændringer, vi måtte foretage i nærværende politik i fremtiden, vil blive offentliggjort på denne side og kan eventuelt blive meddelt dig via e-mail.

Denne politik er senest opdateret d. 22-02-2022