

CISU

Revisionsprotokollat af 17.03.25

vedrørende

Årsrapport for 2024

Indledning	149
Konklusion på revision af årsregnskabet 2024	149 - 150
Revisionsstrategi	150
Kommentarer til revisionen af årsregnskabet	151 - 157
Udtalelse om ledelsesberetningen	157 - 158
Øvrige forhold i tilknytning til revisionen	158
Afslutning	159

INDLEDNING

Vi har revideret udkast til årsregnskab for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 og i tilknytning hertil gennemlæst ledelsesberetningen. Årsregnskabet udviser følgende resultat, aktiver og egenkapital (t.DKK):

Årets resultat	27
Aktiver i alt	2.594
Egenkapital	2.728

Årsrapporten udarbejdes efter de af Udenrigsministeriet udmeldte krav til årsregnskabet.

Udkast til årsrapport behandles på det kommende bestyrelsesmøde. Hvis der i forbindelse med bestyrelsens behandling af årsrapporten foretages ændringer i udkastet, vil vi udarbejde et særskilt revisionsprotokollat om de vedtagne ændringer.

Revisionsprotokollatet er udarbejdet til bestyrelsen med det formål at rapportere om relevante og væsentlige forhold i relation til vores revision af årsregnskabet for CISU. Protokollatet forudsættes ikke anvendt af andre eller til andre formål.

KONKLUSION PÅ REVISION AF ÅRSREGNSKABET FOR 2024**Revisionskonklusion**

Godkender bestyrelsen årsrapporten for 2024 i dens nuværende form, og fremkommer der ikke under bestyrelsens behandling væsentlige nye oplysninger, vil vi forsyne årsrapporten med en revisionspåtegning uden modifikationer, men med følgende fremhævelser m.v.:

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Vi henleder opmærksomheden på, at foreningsregnskabet udarbejdes efter retningslinjer fra Udenrigsministeriet og ikke efter en regnskabsmæssig begrebsramme med generelt formål.

Vores erklæring er udelukkende udarbejdet til brug for opdragsgiver og bør ikke udleveres til eller anvendes af andre parter.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af disse forhold."

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har i overensstemmelse med Udenrigsministeriets retningslinjer medtaget budgettal som sammenligningstal i foreningsregnskabet. Budgettallene har ikke været underlagt revision.."

Ovenstående er uddybet og begrundet i nedenstående afsnit om "Kommentarer vedrørende betydelige forhold".

REVISIONSSTRATEGI

Revisionen er udført i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning og god revisionsskik.

Revisionens formål samt planlægning og udførelse er nærmere beskrevet i vores revisionsprotokollat side 127 - 135.

Vi har, med udgangspunkt i vores kendskab til foreningen samt drøftelser med ledelsen, vurderet risici for væsentlige fejl i årsregnskabet, herunder hvilke tiltag ledelsen har iværksat til identifikation og styring heraf. I denne forbindelse har vi endvidere vurderet overordnede kontroller samt kontroller på områder, hvor der er betydelig risiko for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet.

På baggrund heraf har vi fastlagt art og omfang samt tidsmæssig placering af vores arbejds handlinger ud fra en vurdering af risiko for væsentlig fejlinformation. Der er ikke under planlægning og udførelsen af revisionen konstateret områder med risiko for væsentlig fejlinformation.

Som følge af, at antallet af ansatte i foreningen er begrænset, er muligheden for effektiv funktionsadskillelse og opretholdelse af effektive interne kontroller begrænset. Henset hertil er vores revision tilrettelagt som en substansbaseret revisionsstrategi, hvor revisionen primært baseres på en gennemgang af afstemninger og opgørelser, kontrol af fysisk tilstedeværelse og analyse af regnskabsmæssige sammenhænge.

Vi har med ledelsen drøftet foreningens anvendte regnskabspraksis og hensigtsmæssigheden heraf, ligesom vi har drøftet de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn på væsentlige områder. Herudover har vi gennemgået den foreliggende dokumentation for de udøvede skøn.

KOMMENTARER TIL REVISIONEN AF ÅRSREGNSKABET

Vores revision af årsregnskabet har bl.a. omfattet en analyse af resultatopgørelsens poster, herunder en sammenstilling med tilsvarende poster i tidligere år samt foreningens budget for 2024.

Ved vores gennemgang af balancen har vi i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning overbevist os om aktivernes tilhørsforhold til foreningen samt deres tilstedeværelse og forsvarlige vurdering.

Vi har ligeledes kontrolleret, at de forpligtelser, der os bekendt påhviler foreningen, er rigtigt udtrykt i årsregnskabet, samt påset, at årsregnskabet er udarbejdet efter almindeligt anerkendte principper og i kontinuitet med tidligere år.

Regnskabsvæsenets tilstand og den interne controls effektivitet

Vi har som led i revisionen gennemgået foreningens registreringssystemer og de heri indlagte interne kontrolprocedurer. Som følge af det begrænsede antal medarbejdere i foreningens administration er det ikke muligt at adskille de administrative funktioner effektivt mellem flere personer.

Der foreligger derfor en risiko for, at der opstår tilsigtede eller utilsigtede fejl i foreningens administration, og der kan derved opstå tab. Vores revision kan ikke med sikkerhed afsløre eventuelle sådanne fejl.

Konstaterer vi under vores revision uregelmæssigheder, vil vi udvide revisionen med henblik på at afklare årsagen til de fundne uregelmæssigheder. Vi har ikke i forbindelse med vores revision af årsregnskabet og gennemlæsning af ledelsesberetningen for regnskabsåret 2024 afdækket uregelmæssigheder. Som anført ovenfor kan vi ikke give sikkerhed for, at uregelmæssigheder ikke forekommer.

Bevillinger

Foreningen har i 2024 modtaget tilsagn fra Udenrigsministeriet på kr. 197.500.000 til Civilsamfundspuljen og Naboskab samt kr 25.000.000 til Danish Emergency Relief Fund og kr. 25.000.000 til OPEN.

Foreningen har godkendt bevillinger for kr. 250.395.323 fra Civilsamfundspuljen samt, kr 22.344.262 til Danish Emergency Relief Fund og kr. 20.572.093 til OPEN.

	DERF	Civilsam- fundspuljen	OPEN
DKK			
Periodiseret tilsagn fra tidligere år til anvendelse i år		-55.409.887	0
Godkendte bevillinger	22.344.262	250.395.323	20.572.093
Ubrugte midler overført fra tidligere år	-194.629	-785.770	-63.206
Ubrugte midler tilbageført fra projekter	0	-3.226.373	0
Renteindtægter/udgifter	0	-2.985.086	0
Udgifter i hht tilsagnsskrivelse/godkendte budgetter	2.359.780	3.370.708	4.260.990
Anvendt tilbagebetalinger, udligninger, renter mv.	0	6.105.155	0
Ubrugte midler overført til næste år/overført til UM	490.587	35.930	230.123
I alt	25.000.000	197.500.000	25.000.000

Tilgodehavender

Tilgodehavender hos Udenrigsministeriet er afstemt til modtaget tilsagn samt indgået betalinger fra Udenrigsministeriet. Andre tilgodehavender er stikprøvevis kontrolleret indgået efterfølgende.

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Personaleomkostninger

Vi har udført analytiske handlinger, hvor vi har analyseret udviklingen i gennemsnitsløn pr. medarbejder fordelt på personalegrupper sammenholdt med sidste år med henblik på at overbevise os om forekomst og periodisering af lønninger og gager. Foreningen lønninger er endvidere sammenholdt med overenskomsten fra Medarbejder- og Kompetencestyrelsen med henblik på korrekt månedsløn og tillæg.

Vi har kontrolleret den af foreningen udarbejdede lønafstemning, herunder overensstemmelse til indberetningen til Skattestyrelsen.

Vi har suppleret den udførte revision med stikprøvevis gennemgang af ansættelseskontrakter, herunder afstemning af variable løndelev hertil.

Det er ledelsens opfattelse, at lønninger og gager er indregnet og oplyst i overensstemmelse med foreningens regnskabspraksis.

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Anden gæld

Skyldige lønposter er, hvor det er muligt, afstemt til ekstern dokumentation. Feriepengeforpligtelser er stikprøvevist gennemgået og kontrolleret.

A-skatter, arbejdsmarkedsbidrag og pensioner m.v. er stikprøvevist kontrolleret for korrekt indeholdelse og afregning.

Det er ledelsens opfattelse, at anden gæld er indregnet i overensstemmelse med virksomhedens regnskabspraksis.

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Målling af produktivitet og effektivitet

	2024	2023	2022
CISU samlede puljeforvaltning			
Antal ansøgte projekter stk.	532	550	443
Antal bevilligede projekter stk.	271	247	258
Antal igangværende projekter stk.	652	526	572
Afsluttede projekter stk.	160	282	166
Antal ansatte stk.	30	30	29
Tildelte midler til bevillinger/projekter t.DKK	271.174	245.205	218.540
Honorar bevillingssystem t.DKK	4.042	4.468	3.259
Samlet udgifter til forvaltning og faglig ydelser mv. t.DKK	24.518	28.295	23.235
Honorar Bevillingssystem per ansøgning t.DKK	8	8	7
Forvaltning & Ydelser m.v. pr igangv. projekt t.DKK	38	54	41
Forvaltning & ydelser i % af tildelte midler	9%	12%	11%
Afholdte fysiske kurser	49	55	44
Antal deltager på fysiske kurser (i alt)	1.422	1.081	806
Antal deltagere på fysiske kurser (gnsn)	29	20	18
Afholdte online kurser	46	52	38
Antal deltagere på online kurser (i alt)	924	740	692
Antal deltagere på online kurser (gnsn)	20	14	18
Afholdte kurser i alt	95	107	82
Antal deltagere på kurser i alt	2.346	1.821	1.498
Afholdte rådgivninger med medlemmer og bevillingshavere	544	492	492
Rådgivninger afholdt online i %	77%	67%	69%
Antal unikke organisationer, der har modtaget rådgivning	210	188	188
Gennemsnit antal rådgivninger pr organisation pr. år	2,6	2,6	2,7
Antal medlemsorganisationer i CISU sidste på året	304	297	281
% outreach til medlemsorganisationer gennem rådgivning	57%	63%	58%
Civilsamfundspuljen (inkl tillæg) (CSP+)			
Antal ansøgte projekter stk	328	282	262
Antal bevilgede projekter stk	186	153	179
Antal igangværende projekter stk	464	398	488
Antal afsluttede projekter stk	123	232	150
Tildelte midler til bevillinger/projekter t.DKK	219.512	196.585	169.628
Honorar bevillingssystem t.DKK	2.858	2.964	2.964
Samlet udgifter til forvaltning og faglig ydelser mv. t.DKK	19.541	22.264	19.009
Honorar bevillingssystem per ansøger t.DKK	9	11	9
Forvaltning og ydelser mv.v pr igangværende projekt t.DKK	42	56	39
Forvaltning og ydelser i % af tildelte midler til bevillinger/projekter	9%	11%	11%

	2024	2023	2022
Nødhjælpspuljen DERF			
Antal ansøgte projekter stk.	66	73	61
Antal bevilligede projekter stk.	41	43	36
Antal igangværende projekter stk.	63	37	41
Antal lukkede projekter stk	15	47	16
Tildelte midler t.DKK	28.771	30.076	28.022
Honorar bevillingssystem t.DKK	511	469	424
Samlet udgifter til forvaltning, tilsyn, faglig ydelser mv. t.DKK	1.572	1.881	1.650
Honorar bevillingssystem pr ansøgning t.DKK	8	7	5
Samlet udgift til forvaltning, tilsyn, faglige ydelser m.v. pr igangværende projekt t.DKK	25	51	40
Samlet udgifter i procent af tildelte midler	5%	6%	6%
Oplysnings- og Engagementspuljen (OPEN)			
Antal ansøgte projekter stk.	138	195	120
Antal bevilligede projekter stk.	44	51	43
Antal igangværende projekter stk	125	91	43
Antal lukkede projekter stk	22	3	
Honorar bevillingssystem t.DKK	22.891	18.545	20.890
Samlet udgifter til forvaltning, tilsyn, faglig ydelser mv. t.DKK	3.405	4.150	2.576
Honorar bevillingssystem pr ansøgning t.DKK	673	1.035	590
Samlet udgift til forvaltning, tilsyn, faglige ydelser m.v. pr igangværende projekt t.DKK	27	46	60
Samlet udgifter i procent af tildelte midler	15%	22%	12%

Likvide beholdninger og kreditinstitutter

Tilstedeværelsen, ejendomsretten og værdiansættelsen af likvide beholdninger og mellemværender med kreditinstitutter er afstemt til engagementsoversigt modtaget fra virksomhedens pengeinstitutter.

Opdelingen af gæld til kreditinstitutter i henholdvis kort- og langfristet del er gennemgået med ledelsen. Herudover har vi vurderet de underliggende forudsætninger herfor.

Det er ledelsens opfattelse, at likvide beholdninger og gæld til kreditinstitutter er indregnet og oplyst i overensstemmelse med virksomhedens regnskabspraksis.

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Vi har udført vores revision efter standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi ud over den finansielle revision af regnskabet tillige har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision.

Vores juridisk-kritiske revision har omfattet en vurdering af, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Vores forvaltningsrevision har omfattet en vurdering af, om systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Vi har i overensstemmelse med standarderne udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision inden for udvalgte plantemaer. Udvælgelsen af plantemaer er foretaget med udgangspunkt i drøftelser med ledelsen, således at hovedvægten er lagt på de væsentligste og mest risikofyldte plantemaer.

Revisionen gennemføres efter nedenstående rotationsplan, så de væsentligste og mest risikofyldte plantemaer bliver udvalgt mindst én gang over en 5-årig periode.

Kategori	Plantema	Emne	Væsentlige		Indgår i
			kritiske bemærk- ninger	Senest revideret	årets revision
Forvaltning	Andet	Forening er underlagt forvaltningrevision iht til regler under Udenrigsministeriet. Der er under område 71 indsat særskilte revisionshandlinger til dette	-	-	Ja
Forvaltning	Aktivitets- og resourcestyring	Der skal være etableret indkøbsprocedure, der sikre at der tages skyldig økonomisk hensyn ved indkøb	Nej	2023	
Juridisk-kritisk	Andet	Bevillinger	-	-	Ja

Kategori	Plantema	Emne	Væsentlige		Indgår i
			kritiske	Senest	årets
			bemærk-	revideret	revision
			ninger		
Juridisk-kritisk	Løn og ansættelsesmæssige dispositioner	Lønninger og gager	-	-	Ja
Forvaltning	Andet	Administrationshonorar	Nej	2023	

Juridisk-kritisk revision

Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner

Vi har gennemgået forretningsgangen og de interne kontroller, som er relevante i forbindelse med løn- og ansættelsesmæssige dispositioner.

Vi har for stikprøvevist udvalgte ansatte påset, at der foreligger ansættelseskontrakter, og at disse er korrekt anvendt som grundlag for udbetaling af løn og andre vederlag, og at løn og vederlag m.v. er afregnet i overensstemmelse med indgåede aftaler.

Vi har endvidere for de udvalgte ansatte påset, at skattefri rejse- og kørselsgodtgørelse m.v. er behandlet skattemæssigt korrekt i overensstemmelse med de krav, der stilles af Skattestyrelsen som betingelse for, at en udbetaling kan betragtes som skattefri.

Vi har påset, at vederlag til bestyrelsen er i overensstemmelse med indgåede aftaler.

På baggrund af vores udførte revision finder vi, at løn- og ansættelsesmæssige dispositioner foretages i overensstemmelse med bestemmelser i love m.v. samt overenskomster og individuelle aftaler.

UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Revisionen har ikke omfattet ledelsesberetningen. Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen og sammenholdt oplysningerne heri med oplysningerne i årsregnskabet og de forhold, vi er blevet opmærksomme på i forbindelse med vores revision.

Vi har ikke foretaget yderligere særskilte handlinger.

Gennemlæsningen har ikke givet anledning til bemærkninger.

ØVRIGE FORHOLD I TILKNYTNING TIL REVISIONEN**Persondataforordningen/GDPR**

Den 25. maj 2018 trådte en ny databeskyttelsesforordning (populært kaldet persondataforordningen på dansk og GDPR på engelsk) i kraft inden for EU og dermed i Danmark. Formålet med forordningen er at beskytte EU-borgeres oplysninger og data mod uretmæssig brug og misbrug. Derudover er hensigten, at der skal være ens regler på området i alle EU-landene.

Overtrædelse af persondataforordningen kan give bøder på op til 4% af foreningens omsætning.

Vi gør opmærksom på, at vores revision ikke omfatter en gennemgang af, i hvilket omfang foreningen overholder persondataforordningen. Vi anbefaler, at der regelmæssigt foretages en vurdering af, om foreningen lever op til de gældende krav.

Forsikringsforhold

Forsikringsforhold er ikke omfattet af vores revision. Vi har i ledelsens regnskabserklæring bedt om bekræftelse af, at der er tegnet forsikringer i sådant et omfang, at foreningens aktiver og hele foreningen vurderes tilstrækkeligt forsikringsdækket.

Vi skal anbefale, at ledelsen - som et led i virksomhedens risikostyring - gennemgår virksomhedens forsikringsforhold minimum én gang årligt.

Ledelsens regnskabserklæring og ikke-korrigerede fejl

I forbindelse med revisionen af årsregnskabet og gennemlæsningen af ledelsesberetningen har vi på vanskeligt reviderbare områder indhentet skriftlig bekræftelse fra direktionen om forhold af væsentlig betydning for revision af årsregnskabet og gennemlæsning af ledelsesberetningen, hvor vi ikke kan forvente, at der eksisterer andet tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis.

Vi skal i henhold til internationale standarder om revision informere om fejlinformation, som vi har fundet under vores revision, men som ikke er korrigeret i udkast til årsrapport, fordi direktionen har vurderet dem som uvæsentlig for årsregnskabet både enkeltvist og samlet. Denne oplysning skal gives med henblik på at sikre, at bestyrelsen er orienteret om og kan tilslutte sig direktionens vurdering.

Vi skal oplyse, at direktionen og revisor ikke har fundet fejlinformationer, der ikke er indarbejdet i det foreliggende udkast til årsrapport.

AFSLUTNING

Som et led i bestyrelsens underskrift af dette protokollat skal vi bede bestyrelsen bekræfte overholdelse af sit ansvar for aflæggelse af årsrapporten som beskrevet i ajourføringsprotokollat side 127 - 135.

Vi skal afslutningsvist oplyse:

- at vi opfylder lovgivningens krav til revisors uafhængighed, og
- at vi under revisionen har modtaget alle de oplysninger, vi har anmodet om.

Aarhus, den 17. marts 2025

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab

Jesper Resdal Thomsen
Statsaut. revisor

Forelagt for bestyrelsen, den 17. marts 2025

Najiba Akbari

Helle Vallø

Camilla Legendre

Toke Nyborg

Stefan Islandi

Torsten Malmendorf

Jesper Alstrøm